COMUNE DI MATERA
SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000, CON INCARICO A CONTRATTO, DI N.1 DIRIGENTE DEL SETTORE OPERE PUBBLICHE

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 27.10.2022, nonché della determinazione RCG. n. 2704/2022 del 27.10.2022 di approvazione del presente avviso di selezione pubblica;

Visti:

1. l'art.110, comma 1, D.lgs. n.267/2000, per il quale"…OMISSIS…*Fermi restando ì requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico*";
2. l'art.50, comma 10, D.lgs. n.267/2000 per il quale "*Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e di criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*";
3. l'art.19,comma.6,D.lgs. n.165/2001;
4. l'art' 107 del D.lgs. n.267/2000;
5. l'art.22 dello Statuto Comunale;
6. l'art. 34 del "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi";
7. i vigenti CC.NN. LL. comparto Regioni Autonomie Locali - Dirigenza;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per l'assunzione, a tempo pieno e determinato, per la durata pari a quella del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art.110, comma1, D.lgs. n.267/2000, con incarico a contratto, di n.1 Dirigente del Settore Opere Pubbliche.

Il presente Avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.lgs. n.165/2001 e D.lgs. n.198/2006, ai sensi delle quali l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

ART.1

DECLARATORIA DELLA POSIZIONE LAVORATIVA DIRIGENZIALE

Le competenze funzionali per il posto dirigenziale di cui al presente avviso sono quelle indicate nel modello organizzativo del Comune di Matera approvato con deliberazione di giunta comunale n. 116/2022 del 14/04/2022:

- Programmazione e progettazione degli interventi previsti nel campo delle opere pubbliche. Proposta di nuove ipotesi progettuali, nuove tipologie architettoniche, innovazioni tecnologiche e interventi per il risparmio energetico, impiego di nuovi materiali e fonti energetiche alternative nell'ottica di ottenere interventi che garantiscano l'ottimale rapporto qualità - costi – benefici;

- Progettazione gli interventi attribuiti con disposizione del responsabile di settore relativi a nuove costruzioni, ristrutturazioni, ampliamenti e manutenzioni straordinarie riguardanti tutte le tipologie edilizie;
- Programmazione degli interventi previsti nel campo delle opere pubbliche da inserire nel programma triennale ed annuale dei lavori di cui al vigente D.L. 50/2016;
- Il servizio svolge tutte le attività amministrative preordinate all'esecuzione delle opere e dei lavori pubblici, quali le procedure di approvazione di progetti, di appalto, di collaudo, nonché i necessari atti autorizzativi, concessorie consultivi;
- Controllo su tutti gli edifici pubblici e di proprietà pubblica quali scuole, strade e marciapiedi, tratturi comunali e quant'altro. In relazione a tali immobili il settore deve provvedere a realizzare gli interventi necessari a tutela della pubblica e privata incolumità;
- Cura della direzione lavori e assicura il controllo degli stessi nel rispetto delle soluzioni progettuali e la vigilanza sull'esecuzione a regola d'arte delle opere svolte dall'impresa appaltatrice a garanzia del Committente;
- Gestione delle attività manutentive del patrimonio dell'Ente;
- Cura delle procedure espropriative inerenti l'esecuzione di lavori di propria competenza;
- Cura della progettazione di opere ed interventi, azioni di sistema ed interventi straordinari ed urgenti nonché acquisizione di beni e servizi connessi alla nomina di Matera a "Capitale Europea della Cultura nel 2019", con particolare riferimento agli interventi finanziati con i fondi di cui ai commi 345 e 347 dell'art.1 della legge208/2015;
- Realizzazione degli interventi relativamente a nuove costruzioni, ristrutturazioni, ampliamenti e manutenzioni straordinarie riguardanti tutte le tipologie edilizie;
- Realizzazione degli interventi per quanto attiene agli edifici di proprietà comunale, agli immobili adibiti ad uffici giudiziari, attua il programma di risanamento del patrimonio abitativo comunale;
- Manutenzione del patrimonio comunale in amministrazione diretta e Gestione delle attività manutentive del patrimonio dell'Ente;
- Realizzazione di lavori e/o opere individuate e ritenute necessarie dall'ufficio controllo viabilità e traffico del Settore Polizia Locale;
- Controllo dei lavori nel rispetto delle soluzioni progettuali e la vigilanza sull'esecuzione a regola d'arte delle opere svolte dall'impresa appaltatrice a garanzia del Committente;
- Realizzazione degli interventi di manutenzione degli impianti, attuazione del programma di risanamento dell'impiantistica e dell'impianto di pubblica illuminazione;
- Cura delle innovazioni tecnologiche, impiego di nuovi materiali e fonti energetiche alternative nell'ottica di ottenere interventi che garantiscano l'ottimale rapporto qualità - costi – benefici;
- Cura delle complessive competenze riferite all'impiantistica sportiva comunale e scolastica (formazione ed aggiornamento dei fascicoli degli immobili, progettazione e realizzazione di interventi di manutenzione, forme gestionali e affidamento della gestione degli impianti, servizi agli impianti per la relativa fruizione e procedure per la fruizione degli impianti).

ART. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO E DURATA DEL CONTRATTO

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dal vigente CCNL dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale, dipendente dalle amministrazioni pubbliche ricomprese nel comparto Funzioni Locali, oltre ad ogni altra indennità eventualmente spettante ai sensi di legge.

L'incarico ha natura temporanea fino alla fine del mandato del Sindaco

La data di decorrenza sarà stabilita dal decreto sindacale di conferimento dell'incarico e recepita nel contratto individuale di lavoro ~~(presumibilmente il primo giugno 2021)~~.

Il Dirigente, con l'accettazione e la sottoscrizione del contratto, si impegna a garantire la direzione del Settore Opere Pubbliche con i servizi ed uffici anche in conformità ad eventuali modifiche del vigente modello organizzativo.

ART. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica), oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere o cittadino/a di Paesi terzi (extracomunitari) titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n. 165/2001.

   I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro:

   - Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
   - essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) Godimento dei diritti civili e politici;

c) Età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

d) Godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;

e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziati per le medesime ragioni;

f) Insussistenza di condanne penali procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

g) Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva il diritto di sottoporre a visita medica preventiva i soggetti da assumere nel rispetto della normativa vigente;

h) Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

i) Insussistenza di cause di inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.lgs. n.39/2013;

j) Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale in base al disposto di cui all'art.35bis de d.lgs. n.165/2001;

REQUISITI SPECIALI:

a. Titolo di studio e abilitazione professionale: Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) in Ingegneria civile o ambientale o in Architettura, e loro equipollenti o equivalenti o equiparabili;

ai titoli indicati sono equiparati i diplomi corrispondenti alle classi specialistiche (LS – di cui al DM 509/99) e magistrali (LM – di cui al DM 270/04), secondo la tabella di equiparazione contenuta nel Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca 9 luglio 2009;

b. Abilitazione all'esercizio della professione relativa alla laurea posseduta (ovvero alla professione di ingegnere/architetto);

c. Requisito professionale: essere in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale per possesso di almeno uno dei requisiti professionali sotto elencati a seconda dello status giuridico dell'aspirante:

A) per i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs. 165/2001:

a.1) che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea dal relativo ordinamento per l'accesso dall'esterno;

a.2) che, in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, abbiano compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea dal relativo ordinamento per l'accesso dall'esterno;

a.3) che, dipendenti delle amministrazioni statali, sono stati reclutati a seguito di corso-concorso, purché abbiano compiuto almeno quattro anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea dal relativo ordinamento per l'accesso dall'esterno;

B) i soggetti, in possesso della qualifica di dirigente, con rapporto di lavoro dell'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

C) i soggetti che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 per un periodo non inferiore a cinque anni;

D) i soggetti, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio

continuativo, con rapporto di lavoro subordinato, per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

E) i soggetti, forniti di idoneo titolo di studio universitario che abbiano svolto attività lavorativa subordinata in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;

F) i soggetti che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro professionale o subordinato maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;

G) i soggetti che hanno svolto attività subordinata o autonoma presso settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati dello Stato.

d. Esperienza acquisita nell'ambito della progettazione, direzione lavori di opere pubbliche degli appalti pubblici.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti per tutta la durata del rapporto.

L'Amministrazione ha facoltà, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro, e in qualsiasi momento, di disporre l'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione alla presente selezione.

ART. 4

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

La domanda di ammissione alla procedura di selezione pubblica, redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modello allegato A al presente avviso, debitamente sottoscritta e corredata degli allegati ivi prescritti, **dovrà pervenire** al Comune di Matera perentoriamente entro il giorno **13.11.2022 alle ore 23:59:59** mediante la seguente modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1. Trasmissione da casella di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Matera esclusivamente all'indirizzo: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it a pena di irricevibilità e conseguente esclusione.

   Nell'oggetto della trasmissione va indicata la dicitura "Selezione pubblica per assunzione a tempo pieno e determinato di n.1 Dirigente del Settore Opere Pubbliche", nonché il cognome e il nome del candidato mittente.

   Il modulo di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e gli allegati richiesti dovranno essere trasmessi nel formato Portable Document Format (PDF o PDF/A) e potranno essere sottoscritti:

   a) con firma digitale in corso di validità;

   oppure

   b) con firma autografa; in tal caso il modulo di domanda andrà corredato dalla scansione di un documento di identità in corso di validità;

Ai fini del rispetto del termine di scadenza, **ha valore l'attestazione di avvenuta consegna del messaggio** nella casella di Posta Elettronica Certificata del Comune di Matera: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it **entro le ore 23:59:59 del giorno 13.11.2022**.

Le domande indirizzate a caselle di posta elettronica certificata diverse da quella sopraindicata saranno considerate irricevibili ed escluse dalla procedura di selezione.

Non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il proprio cognome e il nome e dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

a) la data e il luogo di nascita e di residenza;

b) il codice fiscale;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;, ovvero oppure essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 3 bis del D.lgs. n. 165/2001. Negli ultimi due casi il candidato deve, altresì, dichiarare di:

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

d) il godimento dei diritti civili e politici; per i soggetti in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi: di avere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza;

e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;

f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ovvero le condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o licenziato per le medesime ragioni;

h) il possesso del titolo di studio richiesto, così come sopra specificato, per l'ammissione con l'indicazione del luogo, istituto, data e votazione finale di conseguimento;

i) il possesso del requisito professionale, così come sopra specificato, per l'ammissione alla selezione;

j) l'insussistenza nei propri confronti di cause di inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.lgs. n.39/2013;

k) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata ingiudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, in base al disposto di cui all'art.35bis del D.Lgs.n.165/2001

l) per i cittadini italiani, soggetti all'obbligo di leva, di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo

m) di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

n) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Reg.UE2016/679 e del D.Lgs.n.196/2003;

o) che le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero;

p) di accettare in modo incondizionato tutte le disposizioni contenute nell'avviso.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopra indicati non è ritenuta valida.

Il concorrente nella stessa domanda di partecipazione deve, inoltre, dichiarare:

- il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione; in alternativa può essere indicato per le comunicazioni un indirizzo PEC. Deve essere dichiarato altresì l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni del recapito o dell'indirizzo PEC indicato;
- per i candidati con disabilità: se appartenenti alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92, essi devono specificare gli ausili necessari per l'eventuale colloquio in relazione al proprio handicap tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.6 del 24/07/1999.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- la copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, in caso di domanda non sottoscritta digitalmente;
- *curriculum* in carta semplice redatto utilizzando, possibilmente, lo schema del ***Curriculum europeo***;
- ricevuta comprovante il pagamento della **tassa di concorso pari ad € 20,00** (euro venti/00) non rimborsabili, con indicazione della causale "Tassa concorso selezione dirigente Opere Pubbliche", da effettuare, pena l'esclusione, **tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere collegandosi al link: https://matera.servizilocalispa.it/pagamentoConcorsi/**

Le Modalità di Pagamento e la procedura di pagamento PagoPa sono descritte dettagliatamente nei tutorial presenti sul sito internet del Comune nella sezione "Matera digitale".

È indispensabile prendere visione delle **Istruzioni Pagamento PAGOPA** per eseguire correttamente il pagamento della quota di partecipazione al concorso.

La causale del versamento: *"Tassa concorso selezione dirigente Opere Pubbliche"*, dovrà essere indicata nei dati aggiuntivi.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore o per errate trasmissioni via PEC.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:.

a) il mancato arrivo della domanda alla casella PEC comune.matera@cert.ruparbasilicata.it, entro il termine perentorio di scadenza;

b) la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda o la sottoscrizione con firma digitale non valida;

c) La mancata allegazione della documentazione prescritta;

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

ART. 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione e il funzionamento della Commissione esaminatrice sono disciplinati dal Regolamento comunale. La Commissione sarà formata da tre componenti, anche Dirigenti dell'Ente o di altri Enti o docenti, liberi professionisti o esperti nelle materie oggetto dell'incarico da affidare.

ART. 6

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E COMUNICAZIONI

L'ammissione alla selezione viene disposta dal servizio personale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità de contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.matera.it sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", alla voce relativa alla presente selezione. In particolare, a titolo indicativo e non esaustivo, saranno pubblicati sul sito:

1) la data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio;

2) il risultato della selezione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 7

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione è finalizzata all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art.110,comma 1 del D.lgs.267/2000 e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La Commissione esegue la valutazione dei *curricula*, secondo i criteri specificatamente indicati nel presente avviso e, se ritenuto necessario, effettua appositi colloqui con uno o più candidati.

La valutazione sarà tesa all'accertamento della professionalità acquisita dai candidati stessi, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto contrattuale, delle concrete esperienze condotte e delle specifiche attitudini dimostrate, in relazione allo specifico ruolo da rivestire e alle funzioni oggetto dell'incarico.

I criteri di scelta del candidato terranno prioritariamente conto delle seguenti competenze ed esperienze professionali:

- comprovata esperienza pluriennale in attività e funzioni attinenti alla posizione da ricoprire e dalle specifiche funzioni da svolgere;
- specifica professionalità maturata nelle materie oggetto dell'incarico;
- attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, delle competenze gestionali e della capacità di operare per obiettivi;
- spiccata flessibilità e orientamento al "*problem solving*", capacità di lavorare in team valorizzando potenziale ed attitudini dei collaboratori, di proporre obiettivi individuando le risorse necessarie;
- conoscenza dell'ordinamento degli Enti Locali e della normativa del settore tecnico, con particolare riguardo al settore delle opere pubbliche.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati per la verifica della congruenza delle professionalità possedute con le caratteristiche e le esigenze dell'Ente.

Tale discrezionalità è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione, in assoluto, di soggetti in possesso della professionalità necessaria.

Il candidato individuato quale soggetto contraente verrà invitato per la stipula del contratto di lavoro, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego. Nel caso in cui il candidato, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, non ottemperi agli adempimenti prescritti per l'assunzione in servizio, non si dà luogo alla stipula del relativo contratto individuale o, se questo è già stato condizionalmente stipulato, il medesimo viene considerato risolto, a meno che il contraente non chieda e ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione.

ART. 8

COLLOQUIO

La data e l'ora di svolgimento del colloquio, qualora ritenuto necessario da parte della commissione, saranno comunicati ai candidati invitati al colloquio medesimo, mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale http://www.comune.matera.it/ alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", alla voce relativa alla presente selezione, con preavviso di almeno 7giorni.

La sopra indicata comunicazione mediante pubblicazione di data ed ora del colloquio vale come notifica della convocazione per i candidati invitati al colloquio.

Dalla valutazione dei *curricula* e dall'esito degli eventuali colloqui verrà formulata una rosa di candidati fino ad un massimo di 5, ritenuti idonei a ricoprire la posizione dirigenziale in oggetto, che sarà sottoposta alla valutazione del Sindaco.

Il Sindaco, esaminati gli atti forniti dalla Commissione esaminatrice ed a seguito di un eventuale ulteriore colloquio, individuerà con proprio atto, all'interno della rosa selezionata, il candidato cui conferire l'incarico, ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.Lgs.n.267/2000, s.m.i. con l'intento di acquisire la professionalità ritenuta maggiormente idonea al perseguimento delle finalità di governo dell'Ente e alla realizzazione dei relativi programmi, tenendo conto, principalmente, della professionalità e dell'esperienza posseduta dai candidati, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto contrattuale, nonché dell'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, delle competenze gestionali, della capacità di operare per obiettivi, di rapportarsi e di interpretare funzionalmente le esigenze degli organi di vertice dell'Amministrazione, di gestire risorse umane.

È in facoltà del Sindaco non conferire alcun incarico.

L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito internet istituzionale http://www.comune.matera.it/, sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", alla voce relativa alla presente selezione.

La mancata presentazione dei candidati al colloquio sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

ART. 9

LIMITI ORDINAMENTALI ED ASSUNZIONALI. NORME FINALI

La selezione pubblica:

- è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente idonea ad essere nominata dal Sindaco, che attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali (art.50 del D.lgs.267/2000) e, quindi, alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato;
- non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo;
- non deve necessariamente concludersi con l'assunzione del/dei partecipante/i;
- non determina diritto al posto (o altra situazione soggettiva);
- non ha carattere concorsuale.

Qualora si verifichi la risoluzione/revoca/recesso o altra invalidità dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta, è facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia dell'originario contratto di lavoro individuale, di stipularne uno nuovo con altro candidato partecipante alla selezione.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali.

La effettiva assunzione è subordinata alla compatibilità, al momento dell'immissione in servizio, con la normativa vigente in materia e, in particolare, con le norme di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alla programmata assunzione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Matera, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto del regolamento europeo (UE) n.2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite

banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune di Matera e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e per le conseguenti attività istituzionali. Successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

ART. 11

NORME FINALI E DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'attivazione del rapporto di lavoro di cui al presente avviso per sopravvenute e motivate esigenze derivanti da superiori e inderogabili ragioni di interesse pubblico.

L'esclusione del concorrente dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato responsabile del servizio "Organizzazione e gestione del personale".

Ai sensi del D.lgs. n. 198 del 11/4/2006 e dell'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Matera garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente avviso, comprensivo di schema di domanda, viene pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune di Matera nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, tale materiale potrà essere liberamente scaricato dal sito comunale da parte dei candidati.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art.8 della L.241/1990 e successive modificazioni.

Il presente avviso costituisce *"lex specialis"* della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e locali.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n.445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora, in esito a detti controlli, venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, dispone l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dei medesimi dalla selezione ovvero di decadenza dal conferimento dell'incarico, che, tuttavia, non esime i candidati dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Matera alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Rosa Vitullo.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Organizzazione e Gestione del Personale nei seguenti orari:

dalle ore 9:30 alle ore 13:30 – lunedì, mercoledì e venerdì;

dalle ore 16:00 alle ore 18:00 – martedì e giovedì.

Tel. 0835/241358 – 424.

Matera, 27.10.2022

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Angela ETTORRE