Copia conforme all'originale

PROVINCIA DI TARANTO

SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE n. 428 del 09.05.2018

REGISTRO DI SETTORE n.18 del 31 /01/2018

OGGETTO: ***Attribuzione dell'incarico di responsabile di posizione organizzativa Funzionario Tecnico Dott. Walter Leo CAPRINO.***

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Decreto del Presidente della Provincia di Taranto n. 31 del 12 maggio 2017 è stato approvato il regolamento "Area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità";

con Decreto del Presidente della Provincia di Taranto n. 60 del 23 agosto 2017 è stata effettuata una rettifica al predetto regolamento;

con Decreto del Presidente della Provincia di Taranto n. 37 del 25 maggio 2017 è stato approvata l'Individuazione Area delle posizioni organizzative;

con successivo Decreto del Presidente della Provincia di Taranto n. 55 del 25 luglio 2017 è stata effettuata una integrazione al citato decreto n. 37/2017 prevedendo l'individuazione di numero 6 posizioni organizzative nelle seguenti aree di attività:
- tutela e valorizzazione dell'ambiente;
- servizio finanziario;
- mercato del lavoro;
- viabilità ed infrastrutture stradali;
- gestione dell'edilizia scolastica;
- attività relativa agli immobili e pianificazione urbana;

con Decreto del Presidente della Provincia n. 90 del 14.11.2017 è stato previsto il nuovo assetto organizzativo dell'Ente con l'individuazione di una unica direzione tecnica denominata Settore Tecnico;

Considerato che:

i contenuti della posizione organizzativa, nonché i requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico, sono definiti nel Regolamento approvato con Decreto del Presidente della Provincia di Taranto n. 31 del 12 maggio 2017;

i requisiti previsti, (integrati da valutazioni del sottoscritto dirigente) sono relativi a: capacità professionale, capacità organizzative e gestionali (con particolare riferimento all'orientamento all'innovazione e miglioramento del lavoro), requisiti culturali e professionali necessari, attitudine ed esperienza (collegata alla gestione di risorse, alla tipologia di responsabilità esercitate);

l'assegnazione dell'incarico deve anche tenere conto degli obiettivi da raggiungere nel corso dell'esercizio;

Dato atto che:

l'individuazione deve avvenire con determinazione dirigenziale;

i requisiti sono positivamente posseduti dal dipendente Dott. WALTER Leo Adriano CAPRINO;

Considerato altresì che:

l'art. 5 del Regolamento prevede le competenze che possono essere attribuite al titolare dell'incarico di posizione organizzativa;

non si ritiene di poter affidare al titolare di posizione organizzativa alcuni dei compiti previsti dal predetto articolo, mentre alcune funzioni saranno ulteriormente dettagliate con specifiche note di servizio;

Ritenuto:

di dover provvedere al fine di garantire una maggiore funzionalità delle attività del Settore Tecnico al momento assegnati al sottoscritto sulla base del Decreto Presidenziale di assegnazione dell' incarico dirigenziale;

di dover conferire l'incarico di che trattasi per il periodo dal 01 febbraio 2018 al 31 dicembre 2018;

Dato atto che il presente provvedimento è conforme alla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa e che seguiranno gli ulteriori adempimenti, anche a cura dell'incaricato di posizione organizzativa;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
Visto il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
Visti i CC.NN.LL.degli enti locali;
Visto lo Statuto Provinciale;
Visto il Regolamento di contabilità;
Visto il Regolamento di organizzazione e delle funzioni della dirigenza dell'Ente;
Visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale della Provincia di Taranto;
Richiamati tutti i Decreti del Presidente della Provincia di Taranto citati in premessa;

D E T E R M I N A

1) Di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di Posizione Organizzativa al dipendente Dott. Dott. WALTER Leo Adriano CAPRINO, Cat. D3, nato il 05.03.1964 a San Marzano di San Giuseppe (TA), per il periodo dal 01 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018, relativamente all'area viabilità ed infrastrutture stradali;
2) Di assegnare le seguenti competenze:
   - organizzazione dei servizi e/o delle unità operative affidate, nell'ambito delle direttive dirigenziali;
   - raggiungimento degli obiettivi e realizzazione dei programmi attribuiti;
   - gestione delle risorse assegnate, anche umane, nei limiti dell'ordinaria gestione del personale e tenuto conto delle direttive dirigenziali;
   - atti di liquidazione della spesa nell'ambito dei progetti e programmi di competenza del Settore;
   - adozione di attestazioni, certificazioni, autenticazioni e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;
   - atti necessari ad attuare i programmi e i progetti affidati;
   - responsabilità dei procedimenti facenti capo ai Servizi del Settore o specificamente affidati nell'ambito degli obiettivi laddove non assegnati ad altri soggetti anche sulla base di provvedimenti e disposizioni dirigenziali;
   - rilascio di autorizzazioni.
3) Di dare atto che l'incarico può essere:
   - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
   - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste.
4) Di stabilire che gli obiettivi dell'attività ordinaria saranno ulteriormente dettagliati con specifiche disposizioni di servizio mentre gli obiettivi da inserire nel Piano degli obiettivi e della performance saranno definiti di concerto.
5) Di assegnare la retribuzione di posizione annua per un importo pari ad euro 5.164,57 lordi e la relativa retribuzione di risultato fino al massimo del 25% della retribuzione di posizione.
6) Di prevedere ed impegnare che la relativa spesa, per il periodo 01 febbraio 2018 – 31 dicembre 2018 gravi sul Capitolo 18950/2018 del redigendo Bilancio 2018.
7) Di trasmettere copia della presente determinazione al Dipendente interessato.
8) Di trasmettere il presente provvedimento, munito del visto di regolarità contabile, al Settore Personale per il pagamento mensile delle competenze stipendiali.

f.to **Il Dirigente del Settore Tecnico**
Arch. Raffaele MARINOTTI

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line della Provincia, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Digs 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili, qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, sarà contenuto in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Taranto, _____

f.to **Il Dirigente proponente**
Arch. Raffaele MARINOTTI

Si appone per il presente atto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4, art. 151, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Taranto, lì 07.02.2018

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario
f.to Dott. Roberto CARUCCI

Il sottoscritto Dirigente del Settore Segreteria Generale, su analoga relazione dell'incaricato, attesa che copia conforme all'originale del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia dal _____ n. _____ e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

L'incaricato

Il Dirigente del Settore Affari Generali
Dott. Stefano SEMERARO