



**COMUNE DI CELLAMARE**  
**(Città Metropolitana di Bari)**

**COPIA**

**Registro Generale nr.222**

**V SETTORE: TECNICO**

**SERVIZIO:**

**DETERMINAZIONE nr. 65 del 29-06-2018**

**Oggetto: Convenzione di collaborazione sottoscritta il 22/7/2014 per attività di valutazione valore venale abuso edilizio realizzato presso il fabbricato urbano nel Comune di Cellamare in corso Vittime di via Fani realizzato con P.d.C. n.32/2010 Liquidazione e pagamento fattura a saldo in favore dell' Agenzia delle Entrate**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO:**

**che** con Decreto del Sindaco n. 4 del 24/01/2017 il sottoscritto ing. Nicola Ronchi risulta incaricato della Responsabilità del V Settore “Urbanistica – lavori pubblici” con l’obbligo di “**determinare**” con proprio atto monocratico tutti gli impegni e liquidazioni relativi alle loro competenze;

**che** con DEL. C.C. n.13 del 15/03/2018 venivano approvati: il bilancio di previsione per l’esercizio 2018, la relazione previsionale e programmatica 2018/2020, il bilancio pluriennale 2018/2020;

**che** con DET UTC n.58 del 03/7/2014, che integralmente si intende riporta, si provvede ad impegnare, al Cap. 124 “Spese per liti e arbitraggi” del bilancio di previsione 2014, l’importo di € 1.480,50, necessario per fronteggiare il pagamento del compenso dovuto all’Agenzia del Territorio per la determinazione ai sensi dell’art.38 del DPR n.380/2001, del valore venale di un abuso edilizio realizzato presso il fabbricato urbano nel Comune di Cellamare sito in corso Vittime di via Fani realizzato in virtù del P.d.C. n.32/2010, dando atto che detto compenso veniva liquidato e pagato, in favore dell’Agenzia del Territorio, entro novanta giorni dall’emissione della nota di addebito;

**che** la prestazione professionale in argomento veniva disciplinata con convenzione per accordo di collaborazione per attività di valutazione immobile sottoscritta il 22/7/2014, dall’ing. Nicola Ronchi (Capo Settore Tecnico, in rappresentanza del Comune di Cellamare) e l’ing. Emanuele Borrello, dirigente dell’Ufficio Provinciale di Bari, in rappresentanza dell’Agenzia del Territorio);

**che** con successiva DET. UTC n.77 del 26/9/2014 si provvede a prendere atto e fare propria la relazione del 17/9/2014 prot.11314/PEC (ns. prot.4303/25.9.2014), con la quale l’Agenzia del Territorio determinava, ai sensi dell’art.38 del DPR n.380/2001, il valore venale del citato abuso edilizio;

**che** l’Agenzia delle Entrate ha fatto pervenire la fattura n.1063/FATT\_EL del 14/6/2018, dell’importo complessivo di € 1.480,50, relativa al corrispettivo a saldo dovuto per l’espletamento della prestazione espletata in virtù della citata convenzione del 22/7/2014;

**ritenuto**, pertanto, di provvedere a liquidare e pagare la suddetta fattura n.1063/FATT\_EL del 14/6/2018, dell’importo complessivo di € 1.480,50;

**rilevato** che detta spesa trova copertura finanziaria al Cap. 124 “Spese per liti e arbitraggi” (imp. n.99/2014 del 03/7/2014);

**visto** lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

**visto** il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4 del 24/01/2017

*d e t e r m i n a*

**1)** la **premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**2)** di **liquidare e pagare**, in favore dell’Agenzia delle Entrate con sede in Roma alla Via Cristoforo Colombo n.426 c/d (c.f.: 06363391001), la fattura n.1063/FATT\_EL del 14/6/2018, dell’importo complessivo di € **1.480,50**, relativa al corrispettivo a saldo dovuto per l’espletamento della prestazione espletata in virtù della citata convenzione del 22/7/2014.

**3)** di **dare atto** che detta spesa trova copertura finanziaria al Cap. 124 “Spese per liti e arbitraggi” (imp. n.99/2014 del 03/7/2014).

**4)** il **presente provvedimento** diverrà esecutivo dalla data del “visto” a firma del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria, come previsto dall’art.151 comma 4° del D. Lgs. n.267/2000.

**5)** di **inviare** il presente atto all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio.

**6)** di **disporre**, la pubblicazione sul sito internet ai fini di quanto previsto dalla normativa in materia di trasparenza.

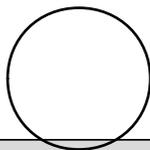
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(ing. Nicola RONCHI)**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente della Direzione 3 Ragioneria, Bilancio e Contabilità, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Data 29/06/2018



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*Dott. Giovanni Raimo*

**ATTESTAZIONE DI ACCERTAMENTO ENTRATA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, l'accertamento in entrata della somma sotto indicata.

Impegno	Data Registrazione	Importo €	Cap./Art.	Esercizio di esigibilità
n. 99/2014	03/07/2014	<b>€ 1.480,50</b>	124	01.02-1.03

Data 29/06/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*Dott. Giovanni Raimo*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Nr.

**La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.**

Cellamare,

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Caccavale Francesco

---

**La presente copia è conforme all'originale.**

Cellamare, \_\_\_\_\_

**IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA**  
(dott.ssa Pinto Anna Antonia)