COMUNE DI CELLAMARE
Città Metropolitana di Bari

DECRETO SINDACALE NR. 9/2018

Oggetto: Nomina del Responsabile del I Settore "Segreteria-Personale" quale Persona Autorizzata al Trattamento con delega ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679.

IL SINDACO

in qualità di legale rappresentante del Comune di Cellamare, titolare del trattamento dei dati personali

premesso che per effetto del Regolamento Europeo n. 2016/679 il Titolare del Trattamento ha l'obbligo di adottare specifiche misure organizzative e di impartire istruzioni a tutti coloro che sono stati autorizzati al trattamento dei dati personali (artt. 5, 24, 29 e 32).

NOMINA

la dott.ssa Pinto Anna Antonia Persona Autorizzata al Trattamento con delega, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, effettuato con strumenti elettronici e cartacei, per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze del I Settore "Segreteria-Personale", di cui è responsabile.

Alla **Persona Autorizzata al Trattamento con delega** compete l'organizzazione e la supervisione per il suo settore degli adempimenti previsti dalla disciplina sulla privacy.
In particolare:

a) supervisionare gli incaricati (persone autorizzate al trattamento operativo) del trattamento per le Banche di dati che gli sono state affidate;
b) svolgere compiti di organizzazione relativi agli adempimenti previsti dalla disciplina della privacy;
c) sorvegliare che il trattamento sia effettuato nei termini e nei modi indicati dal titolare;
d) vigilare sul corretto utilizzo delle credenziali ed in particolare che queste non vengano utilizzate da incaricati diversi da quelli a cui sono state rilasciate.

Sulla base delle direttive dell'Ente, **la Persona Autorizzata al trattamento con delega** deve assicurare che l'operato proprio e degli incaricati, si ispiri ai principi generali dettati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, secondo cui i dati personali:

- dovranno essere utilizzati in modo lecito e secondo correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato;
- dovranno essere raccolti esclusivamente per le finalità inerenti alla propria attività e indicate nel registro dei trattamenti dell'Ente;
- dovranno essere periodicamente verificati, al fine di assicurarne l'esattezza e l'aggiornamento, controllando altresì che gli stessi siano pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti e trattati;
- non potranno essere diffusi, esibiti, trasmessi e comunicati ai soli soggetti indicati dal Titolare;
- dovranno essere trattati in maniera da garantire la sicurezza dei dati personali così come previsto dalle procedure tecniche ed organizzative dell'Ente;
- dovranno essere raccolti e restituiti in archivio al termine delle operazioni affidate;
- dovranno essere conservati per il periodo prestabilito dal Titolare.

ISTRUZIONI:

1. qualsiasi variazione che si vorrà apportare al trattamento dovrà essere comunicata al titolare al fine della verifica della sua fattibilità e di rendere possibile l'aggiornamento del registro dei trattamenti e per valutare la necessità di effettuare la valutazione di impatto;
2. i dati personali particolari (stato, salute, origine razziale, adesione a sindacato, ecc.) dovranno essere custoditi in armadi con serratura e in luoghi con accesso controllato;
3. i dati idonei a rilevare lo stato di salute o la vita sessuale dovranno essere conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo;
4. il delegato è tenuto a riferire al titolare qualsiasi situazione che implichi un trattamento illecito dei dati personali.

Il delegato si impegna a collaborare con il Responsabile della protezione dei dati personali per l'attività rientrante nella sua funzione.

Cellamare, 11/06/2018

Titolare del Trattamento
Comune di Cellamare
il Sindaco
f.to Michele De Santis

Persona autorizzata al Trattamento con delega
per accettazione dell'incarico
f.to dott.ssa Anna Antonia Pinto