MODULO DI DOMANDA (DA PRESENTARE IN CARTA SEMPLICE) (ALLEGATO "A" ALL'AVVISO)

Domanda di ammissione alla procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico di responsabile Area n. 2 -Servizi Finanziari/ controllo di gestione, Economato / utenze, Servizi informatici / ced, Personale, Tributi-, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1 e s.m.i. del TUEL

Al Sig. Commissario straordinario del
Comune di Carovigno
Via Verdi, 1 - 72012 Carovigno

I1/la sottoscritto/a (cognome e nome)_____ , nato/a a _____ (Prov. _____) il _____;
codice fiscale: _____ ;
residente in _____ (Prov. _____), c.a.p. _____ via _____ n. _____

Indirizzi di posta elettronica_____
Recapiti telefonici_____

Avendo preso visione dell'avviso di selezione di cui in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione pubblica per il conferimento di incarico di responsabile Area n. 2 **"**Servizi Finanziari/ controllo di gestione, Economato / utenze, Servizi informatici / ced, Personale, Tributi" con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1 e s.m.i. del TUEL .
A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:
a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatti salvi i requisiti e le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
b) godimento dei diritti politici;
c) età non inferiore agli anni 18;
d) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. l04. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
f) non aver riportato condanne penali che impediscono la costituzione del rapporto di pubblico impiego

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti.
h) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconferibilità previste dal D.lgs. 39/2013
i) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
l) di non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e di non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis del D.lgs. n. 165/2001;
nonché di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:
m) essere in possesso del titolo di studio di …….conseguito presso l'università degli studi di ……., con votazione finale …….
n) aver ricoperto incarichi analoghi a quello che si intende conferire nell'ambito di uffici finanziari di enti del solo comparto Regioni-Enti locali e/o per aver intrattenuto rapporti di lavoro dipendente anche a tempo determinato nell'ambito di uffici finanziari di enti del solo comparto Regioni-Enti locali, con inquadramento nella categoria D o in quella immediatamente inferiore, come nel dettaglio indicati nel C.V. allegato;

DICHIARA

inoltre:
o) di essere consapevole che l'incarico sarà di durata pari alla gestione commissariale in corso;
p) di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso, delle norme dei vigenti Regolamenti Comunali sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, sull'accesso all'impiego e del vigente testo unico di valutazione delle posizioni e delle performance;
q) di impegnarsi in caso di assunzione, alla presentazione di tutti i documenti che verranno richiesti ed a sottoscrivere, nel termine assegnato, il relativo contratto individuale, regolante il rapporto di lavoro in base alle norme vigenti, accettando tutte le norme e le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Eventuali comunicazioni e/o contatti con il sottoscritto potranno essere effettuati agli indirizzi sopra indicati

ALLEGA

Alla presente domanda:
- Copia fotostatica leggibile non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità *(fatta eccezione per le domande firmate digitalmente)*
- Curriculum professionale, debitamente sottoscritto anche sensi del D.P.R. 445/2000. Il curriculum contiene tutte le indicazioni utili a valutare l'attività di studio e di lavoro del sottoscritto con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse per la valutazione della loro attività.

(luogo e data)

Firma

_____

La firma autografa, da apporre sulla presente domanda, non va autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.