



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.382

V SETTORE: TECNICO

SERVIZIO:

DETERMINAZIONE nr. 142 del 27-12-2017

Oggetto: Servizio di manutenzione ed assistenza totale degli impianti termici negli edifici pubblici comunali - Determina a contrarre. Approvazione disciplinare di gara - Impegno spesa. CIG: Z96217E561

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

che con Decreto del Sindaco n. 4 del 24/01/2017 il sottoscritto ing. Nicola Ronchi risulta incaricato della Responsabilità del V Settore “Urbanistica – lavori pubblici” con l’obbligo di “**determinare**” con proprio atto monocratico tutti gli impegni e liquidazioni relativi alle loro competenze;

che con DEL. C.C. n.15 del 07/4/2017 veniva approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019, con allegata nota di aggiornamento DUP;

che con DEL. C.C. n. 20 del 31/5/2017, veniva approvato il rendiconto esercizio finanziario 2016;

che con DEL. G.C. n.24 del 24/4/2017 veniva approvato il PEG per l’esercizio finanziario 2017.

che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 06/7/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 07/8/2012 n. 135, prevede l’obbligo, per gli Enti Locali, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

che si rende necessario ed urgente individuare mediante il MEPA, la ditta cui affidare il servizio di manutenzione ed assistenza totale degli impianti termici presso i seguenti immobili di proprietà comunale, per il periodo 01/01/2018 – 31/03/2018:

- sede municipale: n.2 impianti, uno a servizio del piano terra, l’altro a servizio del primo piano,
- edificio scuola elementare: n. 1 impianto,
- edificio presidenza scolastica: n. 1 impianto,
- edificio scuola media: n. 1 impianto,
- edificio scolastico di viale Olimpia: n. 1 impianto,
- palestra coperta: n. 1 impianto,
- locali Castello Via Pacifico (sede CIBERLAB): n. 1 impianto,
- locali Largo Castello (sede ludoteca): n. 1 impianto.
- Locali Castello: – p. T e 1° piano
- Campo di calcio di Viale Olimpia: n. 2 impianti;

che a seguito di indagini in merito ai prezzi praticati da ditte abilitate per servizi di manutenzione e dei costi delle varie rubinetterie, raccordi, flessibili, ecc., nonché del costo di manodopera, è possibile quantificare la spesa da porre a base d’asta in € 5.737,70 oltre IVA 22% di € 1.262,30, per complessivi € **7.000,00**, come si seguito riportato:

- a) € **3.675,00** oltre IVA 22% di € 808,50, per complessivi € **4.483,50**, quale canone di manutenzione per il periodo invernale,
- b) € **2.062,71** oltre IVA 22% di € 453,79 per complessivi € **2.516,50** per fornitura di materiale occorrente agli interventi straordinari il normale funzionamento degli impianti.

che detta fornitura rientra nel campo di applicazione della legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l’ANAC ed è contraddistinto dal seguente **CIG: Z96217E561**;

che detta spesa trova copertura finanziaria al Cap.1016.00 – 08.02-1.03 (imp. n. 6 del 22/12/2017;

che, pertanto, si rende necessario provvedere all’impegno della somma di € **7.000,00** per la l’espletamento del servizio in questione;

Visto l’art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture);

Visto il regolamento per l’esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, approvato con delibera di GC n. 28 del 28/9/2006;

Visto il D. Lgs n.50 del 18/4/2016 integrato e modificato dal D. Lgs n.56 del 18/4/017;

Visto il DPR n.207 del 05/10/2010;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il T.U. sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

Visto il Decreto Sindacale n.4 reg. decr. del 24/01/2017;

d e t e r m i n a

1) la **premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

2)- di **impegnare** la complessiva somma di € **7.000,00**, con imputazione della spesa sul capitolo 1016.00 – 08.02-1.03 rubricato “*gestione e manutenzione impianti termici di proprietà comunale*” impegno n. 6/22.12.2017).

3) di **individuare** mediante il MEPA, la ditta cui affidare il servizio di manutenzione ed assistenza totale degli impianti termici negli edifici pubblici comunali - **CIG: Z96217E561**, approvando, all’uopo, il disciplinare di gara agli atti d’Ufficio.

4) di **stabilire** che la liquidazione e pagamento di quanto dovuto in favore della ditta aggiudicataria, sarà effettuato, a presentazione di regolari fatture, con successivi provvedimenti, previo visto del Capo Settore Tecnico sulla fattura, per: “la regolare esecuzione del servizio e/o lavori”, dando atto che relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria, la ditta aggiudicataria presenterà idonea documentazione a corredo, a dimostrazione del lavoro effettuato e l’acquisto di suppellettili da sostituire.

5) il **presente provvedimento** diverrà esecutivo dalla data del “visto” a firma del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria, come previsto dall’art.151 comma 4° del D. Lgs. n.267/2000.

6) di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs.n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell’ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile

7) di **inviare** il presente atto all’Ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio.

8) di **disporre**, la pubblicazione sul sito internet ai fini di quanto previsto dalla normativa in materia di trasparenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(ing. Nicola RONCHI)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Il responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, rilascia: PARERE FAVOREVOLE Data 27/12/2017
Il Responsabile del Servizio Finanziario <i>Dott. Giovanni RAIMO</i>

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l’assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Codice ed Esercizio di esigibilità
n. 6/2017	22/12/2017	7.000,00	1016.00	08.02-1.03
Data 27/12/2017				
Il Responsabile del Servizio Finanziario <i>Dott. Giovanni RAIMO</i>				
Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.lgt. 18 agosto 2000, n. 267.				

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare,

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Pinto Anna Antonia)