



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.292

II SETTORE: DEMOGRAFICI

SERVIZIO: DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE nr. 25 del 13-10-2017

Oggetto: Fattura n. 83/PA tipografia Scattaglia. Liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 02/2017 del 24/01/2017 di conferma attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 D.Lgs. 267/2000 al Responsabile del II Settore "Demografici Economato e Contenzioso";
- la deliberazione n. 15 del 07/04/2017, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019, con allegata nota di aggiornamento del Docum. Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 27/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017/2019 ed affidata ai Responsabili dei servizi l'adozione degli atti di gestione e degli impegni di spesa dei capitoli di bilancio agli stessi assegnati;

Vista la regolarità della fornitura della Tipografia Scattaglia, con sede in Cellamare alla via Casamassima;

Vista la fattura elettronica n. 83 PA del 11.10.2017 di complessivi € 984,54 della su richiamata società;

Vista la regolarità del DURC;

Ritenuto poter addivenire alla liquidazione della fattura de quo;

VISTI:

- il D.lgt. n. 267/2000;
- il D.lgt. 118/2011 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la legge n. 241/90;

DETERMINA**Per i motivi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:**

3. **DI LIQUIDARE** e pagare in favore della società SCATTAGLIA, con sede in Cellamare alla via Casamassima la spesa di € **984,54**, quale somma per la fornitura di carta e toner (preventivo n. 32/2017 del 13.09.2017) per il funzionamento degli uffici comunali con imputazione sul capitolo competente del bilancio 2017;
4. **DI CERTIFICARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
8. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

9. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Avv. Rosa Sabbatelli

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente della Direzione 3 Ragioneria, Bilancio e Contabilità, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni RAIMO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Codice ed Esercizio di esigibilità
162.01	25.09.2017	984,54	82.07	01.03.01.02.999

Data

Dott. Giovanni RAIMO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgt. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare,

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Pinto Anna Antonia)