



COMUNE DI CELLAMARE
(Città Metropolitana di Bari)

COPIA

Registro Generale nr.289

IV SETTORE: POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO: POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE nr. 87 del 05-10-2017

**Oggetto: Servizio di Igiene Urbana e Servizi Complementari. Liquidazione
alla Societa' Er. Cav. del corrispettivo canone mese di Settembre
2017. CIG: 054883729E**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco n. 3 del 24/01/2017 il sottoscritto Comandante della PM Ten. Pietro PACIFICO risulta incaricato della Responsabilità del IV Settore Polizia Municipale Ecologia e Ambiente con l'obbligo di **"determinare"** con proprio atto monocratico tutti gli impegni e liquidazioni relativi alle loro competenze;
- con contratto Rep. 756 del 17.11.2011 si affidava il nuovo appalto per la gestione del servizio di igiene urbana e complementari alla società Lombardi Ecologia srl per la durata di sette anni decorrenti dal 01.12.2011 per un importo complessivo nei sette anni di € **3.073.917,00**, pari ad un canone annuo di € **439.131,00** al netto di oneri di conferimento, smaltimento, biostabilizzazione, ecotassa ed IVA al 10%, oltre adeguamento ISTAT di cui all'art. 44 comma 4 della legge 724/94;
- con deliberazione di G.C. n. 71 del 30/12/2015 si prendeva atto del subentro della società **Er.cav S.r.l. con sede legale in Cellamare Via Nicolò Giudice, n. 8 - n. REA BA-574208 C.F. e P.I. 07673270729** nella titolarità del contratto Rep. n. 756/2011 per il servizio di igiene urbana e complementari dell'abitato di questo Comune a seguito di contratto datato 26/11/2014 Rep. 187251 racc. 33941 con cui la soc. Lombardi Ecologia S.r.l. concedeva alla Soc. Er.cav S.r.l. il ramo di azienda riferibile all'attività dei servizi di igiene e trasporto rifiuti;
- come da verbale di consegna del 04/01/2016 il subentro della società Er.Cav. s.r.l. al contratto Rep 756/2011 decorre dal 01/01/2016, giusta contratto ad addendum del 19/02/2016 Rep. 783;

Vista la determinazione di questo IV Settore n. 2 del 23/01/2017 di impegno spesa per l'anno 2017 per la copertura finanziaria del Servizio di Igiene Urbana e dei Servizi Complementari;

Vista la regolare esecuzione del servizio svolto dalla società Er.Cav. S.r.l. nel periodo dal 01/09/2017 al 30/09/2017;

Vista la fattura elettronica n. 000302 del 30/09/2017 di complessivi € 42.959,83, della società Er.Cav. S.r.l., per la liquidazione del canone dovuto dal Comune per il servizio di igiene urbana espletato nel mese di Settembre 2017;

Visto il DURC protocollo INAIL_9026709 del 04/10/2017 con scadenza 01/02/2018

REGOLARE;

Ritenuto poter addivenire alla liquidazione della fattura de quo;

Vista la vigente normativa relativa all'impegno di spesa, nonché le modalità di inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni;

- il D.lgt. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgt. n. 126/2014;
- il D.lgt. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgt. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la legge n. 241/90;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **DI LIQUIDARE** e pagare in favore della società **Er.cav S.r.l. con sede legale in Cellamare Via Nicolò Giudice, n. 8 - n. REA BA-574208 C.F. e P.I. 07673270729** la spesa di € **42.959,83**, quale corrispettivo per il canone Settembre 2017 con imputazione sul **capitolo 1278,00**, rubricato **"smaltimento rifiuti solidi urbani ed altri servizi effettuati da azienda speciale - corrispettivo"** del predisponendo bilancio esercizio corrente, a mezzo **bonifico bancario** su **BANCA APULIA S.p.A. Filiale di Triggiano IBAN: IT47M0578741730020570196186**.
2. **DI DARE ATTO** che si procederà successivamente alla comunicazione del gestore del servizio ad adeguare il canone 2016 agli indici ISTAT, con le modalità indicate in narrativa e ad integrare l'impegno spesa;

3. **DI DARE ATTO** inoltre che tale spesa, di complessivi € **42.959,83** trova copertura nell'impegno assunto nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Programma/ Titolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
			2017 €	2018 €	2019 €	Es.Succ. €
1278.00	09.03-1.03	Servizi Igiene Urbana	42.959,83			

4. **DI CERTIFICARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgt. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.
7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
8. **DI DARE ATTO** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
9. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**IL COMANDANTE DELLA
PM
Ten. Pietro PACIFICO**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente della Direzione 3 Ragioneria, Bilancio e Contabilità, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 05/10/2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni RAIMO**

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo €	Cap./Art.	Codice ed Esercizio di esigibilità
n. 5/2017	23/01/2017	526.861,45	1278.00	09.03-1.03

Data 05/10/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni RAIMO

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgt. 18 agosto 2000, n. 267.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Nr.

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Cellamare,

IL MESSO COMUNALE
F.to Caccavale Francesco

La presente copia è conforme all'originale.

Cellamare, _____

IL RESP. DEL SERVIZIO SEGRETERIA
(dott.ssa Pinto Anna Antonia)